



LEÁNYFALU NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

LEÁNYFALU NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ETIKAI KÓDEXE

I. Az Etikai Kódex megalkotásának célja

A jelen Etikai Kódex meghatározza, hogy Leányfalu Nagyközség Önkormányzatának polgármestere, alpolgármestere, önkormányzati képviselői és bizottsági tagjai, önkormányzati dolgozói (továbbiakban: dolgozók) a település értékei, múltja és jövőképe alapján, milyen magatartási formát kövessenek. Leányfalu Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete elvárja, hogy az Etikai Kódexet önkéntesen betartsák és felelősen járjanak el munkájuk ellátása, illetve valamennyi fennálló kapcsolataik során.

Az Etikai Kódex szabályok és normák gyűjteménye, amelynek célja, hogy a benne rögzített elvek útmutatóul szolgáljanak az etikai problémák megoldásában, a képviselő-testület iránti közbizalom erősítése, jó hírneve érdekében.

Az Etikai Kódexben leírtak az etikus magatartás általános szabályait tartalmazzák, de nem részletezik valamennyi etikai magatartási formát. Ebből következik, hogy a dolgozóknak nemcsak az Etikai Kódex előírásait kell betartani, hanem a vonatkozó törvényi rendelkezések mellett, tisztességük általános etikai követelményeit is.

Nincs az a kódex vagy szabályzat, amely mindazt a nagy számú etikai kihívást, jogi és szabályozási követelményt lefedné, amellyel napi tevékenységünk során szembe kell néznünk, illetve be kell tartanunk. Ezért minden önkormányzati dolgozó köteles mindenkor felelősen és körültekintő mérlegelés alapján eljárni.

Az Etikai Kódexben foglalt értékek védelme közös érdekünk. Ennek érdekében a hivatásetikai alapelvek részletes tartalma az alábbiak szerint kerül meghatározásra.

II. Etikai Kódex hatálya

1. Az Etikai Kódex személyi hatálya kiterjed Leányfalu Nagyközség Önkormányzata dolgozóira.
2. A Kódex meghatározza a polgármesteri, alpolgármesteri, képviselői és bizottsági munka gyakorlása során, valamint azon kívül követendő és elvárható magatartási szabályokat.
3. Az Etikai Kódex időbeli hatálya 2026. 02.01. napjától ép életbe.
4. Az Etikai Kódex területi hatálya kiterjed az önkormányzat működésének teljes területére, a munkavégzés valamennyi helyszínére és minden olyan helyszínre, ahol a szervezet nevében bármely munkavállalója tárgyal, fellép (Faluház és Ravasz László Könyvtár; Leányfalui Helytörténeti Kiállítóhely; Ravasz László Emlékház, Egyházi Gyűjtemény és Rendezvényközpont; Leányfalui Tündérvilla Óvoda és Konyha; Leányfalui Iciri-Piciri Bölcsőde).
5. Valamennyi foglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállaló az Etikai Kódex hatálybalépését követően 2026. január 31-ig köteles nyilatkozatot tenni arról, hogy azt megismerte, elfogadta, és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el. A nyilatkozatot aláírásával köteles hitelesíteni. Minden újonnan belépő munkavállaló a személyi iratainak átvételével egyidejűleg tesz eleget ezen nyilatkozattételi kötelezettségének. (A nyilatkozatot az 1. sz. melléklet tartalmazza.)

III. A tevékenység és munkavégzés során elvárt magatartási követelmények

1. Hűség, elkötelezettség

A dolgozóknak hűséggel, hittel, kitartással, becsülettel, a személyére, tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásokat maradéktalanul megtartva kell munkájukat végezni. A település hírnevének megőrzése, erősítése valamennyi dolgozó kötelessége.

2. Igazságos és méltányos jogszolgáltatás

Elvárás, hogy a dolgozó a feladatait a jog és az erkölcs szerint is igazságosan teljesítse, azaz tegyen meg mindent annak érdekében, hogy jogalkalmazása megfeleljen a jogszabályok eredeti céljainak, és az erkölcsileg is helyes legyen. Döntéseit a jogszabályok adta keretek között mindig a – legjobb szaktudása szerint – valós körülményekre való tekintettel, a józan ész és az emberiség alapján hozza meg. Tartózkodjon a felelőtlen vagy valótlan kijelentésektől, adjon hiteles, megbízható tájékoztatást, tartsa meg a törvényes és az általa vállalt határidőket.

3. Előítéletektől való mentesség

Érvényesítse az egyenlő elbánás elvét, tartózkodjon minden önkényes intézkedéstől és a hátrányos megkülönböztetés valamennyi fajtájától, munkájában ne befolyásolja személyes, családi, politikai, vagy anyagi érdek. Kerülje a nemzetiségben, nemi, fajon, bőrszínen, etnikai vagy társadalmi hovatartozáson, genetikai jellemzőkön, nyelven, valláson, hiten, politikai vagy egyéb meggyőződésen, tulajdonon, vagyoni helyzeten, fogyatékoságon, koron, szexuális beállítottságon stb. alapuló indokolatlan diszkriminációnak még a látszatát is. Nemi vagy szexuális identitás az egyén magánéleti szabadságából fakadóan nem lehet közügy.

4. Méltóság

Tanúsítson viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást. Mindenkor az alkalomhoz illő és hivatalához méltó öltözetben jelenjen meg. Feladatait az emberi méltóság feltétlen tiszteletben tartásával végezze, ügyintézését és az önkormányzati kapcsolatait a mindennapok embersége, az empátia, a segítségnyújtás, a szociális érzékenység és a bizalom jellemezze.

5. Együttműködés, tisztelet

Folytasson érdemi és a nyilvánosság számára átlátható párbeszédet minden olyan társadalmi csoporttal (annak képviselőjével), amelyre munkája jelentős hatással lehet. Hivatalos és magánérintkezéseit a kölcsönös tiszteleten, megbecsülésen, kollegialitáson alapuló magatartás fémjelezze, tartózkodjon a mások önérzetét, emberi méltóságát sértő megjegyzésektől. Az önkormányzati képviselő tartson rendszeres kapcsolatot választóival, ismerje a település polgárait foglalkoztató gondokat, problémákat, és ésszerű határidőn belül szóban vagy írásban nyújtson segítséget vagy eligazítást azok törvényes megoldásához. Leányfalu számára értéket jelent a munkatársi közösség, ezért a képviselők törekedjenek arra Leányfalu érdekében, hogy csapatként lássák el feladataikat.

6. Tisztesség, pártatlanság

A képviselő nem élhet vissza tisztségével, a kezelésében álló közpénzekkel, vagyonnal vagy szolgáltatással, továbbá azokkal az információkkal, amelyek munkája során jutottak a tudomására, és nem használhatja fel azokat saját vagy mások egyéni érdekeinek előmozdítására – még tisztségéből való távozása után sem. Ne végezzen olyan üzleti tevékenységet, ne vállaljon olyan beosztást, vagy funkciót, és ne rendelkezzen olyan pénzügyi, kereskedelmi, vagy egyéb érdekeltséggel, amely összeegyeztethetetlen tisztségével, beosztásával, illetve közfeladatai ellátásával. Haladéktalanul tájékoztassa a Képviselő-testületet, ha beosztása, feladatai és magánérdeke között összeférhetetlenség keletkezik vagy összeférhetetlenséget vélelmez, illetve, ha szolgálati idejének fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül.

7. A munkahelyen és kívül elvárt további magatartási követelmények

A képviselő, az önkormányzati dolgozó tartózkodjon minden olyan magatartástól, amely veszélyezteti az önkormányzat, mint közigazgatási szerv működéséhez, tekintélyéhez kapcsolódó közbizalmat – így különösen elvárt:

- Leányfalu Nagyközség Önkormányzatával szembeni – bárminemű – lejárt pénzbeli tartozás fennállásának tilalma,
- munkavégzés tilalma ittas vagy bódult állapotban;
- nem tehet közzé a világháló, közösségi média használatakor, személyére és hozzátartozóira, ismerőseire vonatkozóan olyan információt, hang- és képfelvételt, amely a méltóságot csorbítja; a világhálón, különösen a közösségi médiában történő vélemény-nyilvánítása ne sértse az önkormányzat tekintélyét, a közzolgálati hivatás méltóságát, illetve a nyilatkozattételre irányadó szabályokat.

8. Titoktartási kötelezettség

A dolgozó köteles megőrizni a munkája során tudomására jutott belső, bizalmas levelezés tartalmát vagy beszélgetést, valamint tartózkodni minden olyan magatartástól, amely az önkormányzat érdekeit sérti vagy veszélyezteti. A dolgozó nem hozhat nyilvánosságra bizalmas, személyes vagy minősített adatot, nem használhat fel ilyen információt saját előnyére.

Záró rendelkezések

A Kódex normarendszere 2026. február 1-jén lép hatályba.

A Képviselő-testület ___/2026. (I.22.) számú határozatával az Etikai Kódexet elfogadta.

Leányfalu, 2026.01.22.

Adorján András polgármester

